

# **ARMANDO ANDRÉS ZÚÑIGA RAMÍREZ**

## **INFORMACIÓN PERSONAL**

R.U.N. : 9.026.581-4  
Domicilio : Arcadio Castillo N° 3662 – Iquique  
Celular N° : 9 9089 9118  
Fecha Nac. : 18 de Junio de 1960  
Idioma : Español – Inglés (Hablado y Escrito)  
Est. Civil : Divorciado  
E-mail : [aazr1806@gmail.com.com](mailto:aazr1806@gmail.com.com)  
Pret. Renta : \$1.500.000,- (Líquidos)

## **RESUMEN EXPERIENCIA LABORAL**

Cuenta con 30 años de experiencia laboral donde los últimos 24 años se ha desarrollado en las áreas de Administración y Bodega para compañías ejecutoras de mega proyectos mineros en Chile. Adquiriendo una amplia experiencia y conocimientos en Recursos Humanos, Administración y Servicios, Supervisión de Bodega administrando bodega nacional como internacional, inventarios y auditorias, Adquisiciones, Logística y Activación. Especialista en el control de materiales, repuestos, equipos y herramientas ya sean para comisionamiento, puesta en marcha y año operación.

En lo personal se destaca y reconoce por su gran entusiasmo, esfuerzo, dedicación, lealtad, alto grado de responsabilidad, seguridad y medio ambiental como filosofía de vida. Muy profesional siempre aportando nuevas ideas y mejoras al sistema a desarrollar, motivador a fin de lograr las metas con seguridad, calidad y respeto con su personal a cargo.

## **EXPERIENCIA LABORAL**

### ***Bechtel Sigdo Koppers (BSK)***

Minera Escondida Ltda., Proyecto EWS Escondida Water Supply administrado por BHPBilliton y EPCM realizado por Bechtel. Se desempeña el cargo de Coordinador de Materiales para el departamento de Construcción, debiendo supervisar, administrar y controlar todo el material adquirido para la construcción del proyecto. Además se le otorga la responsabilidad de llevar el control de todo el fierro adquirido para el proyecto de acuerdo a sus especificaciones y detalles según planos.

### ***J.E.J. Ingeniería***

SCM Minera Lumina Copper Chile S. A., Proyecto Caserones. En representación de Lumina Copper desempeña el cargo de Supervisor de Bodega, debiendo supervisar, administrar y controlar material adquirido en el mercado nacional como internacional para el proyecto

utilizado por las empresas colaboradoras. Manejo y control especial de equipos, herramientas y materiales adquiridos para comisionamiento, puesta en marcha y año operación del proyecto. Preparar, auditar y controlar inventarios de materiales existentes y excedentes del proyecto.

***Fluor Daniel Chile Ltda.***

SCM Minera Lumina Copper Chile S. A., Proyecto Apoyo a la Construcción para Montaje Domo Stock Pile. Desempeñó el cargo de Supervisor de Servicios, Administración y Recursos Humanos.

***Fluor Chile S. A.***

Compañía Minera Nevada S.P.A. - Barrick, Proyecto Pascua-Lama. Desempeñó el cargo de Supervisor de Recursos Humanos tanto para personal expats como local.

***ThyssenKrupp Ingeniería Chile Ltda.***

Se desempeñó en las oficinas Santiago de Chile como Supervisor Tráfico y Logística en área de adquisiciones y bodega, con tareas de cotizaciones, compras, tráfico materiales importados y nacionales, recepción e inspección de estos.

***MPG Ingeniería y Montaje***

Compañía Minera Doña Inés de Collahuasi SCM, Proyecto EPCM Nuevo Chancador Rosario y Correas Transportadoras – Fase II, desempeña el Cargo de Supervisor de Bodega desempeñando labores de Adquisiciones, Control de Tráfico Materiales, Administración de Bodega y Control de Materiales adquiridos para bodega Nacional e Internacional. Preparar y controlar inventarios del material existente y excedentes del proyecto.

***AkerSolutions Chile S. A. ( JACOBS)***

Compañía Minera Doña Inés de Collahuasi SCM, Proyecto EPCM Nuevo Chancador Rosario y Correas Transportadoras – Fase II, desempeña el Cargo de Supervisor de Bodega desempeñando labores de Activación, Adquisiciones, Administración de Bodega y Control de Materiales adquiridos para bodega Nacional e Internacional. A su vez control y administración de Herramientas, Repuestos para Comisionamiento, Puesta en Marcha y para Año de Operación o Capital siendo estos transferidos a Personal de Operaciones de Minera Doña Inés de Collahuasi. Preparar y controlar inventarios del material excedentes del proyecto para ser transferidos al cliente.

***Hatch Ingenieros y Consultores Ltda.***

Minera Escondida Ltda., Proyecto MSC Ole/West9 administrado por BHPBilliton y EPCM realizado por SKMMinmetal. En representación de BHPBilliton, se desempeñó en el departamento de Logística, Materiales y Adquisiciones de BHPBilliton a cargo de Supervisión de Bodega, Control de Tráfico, Materiales Adquiridos para la construcción del proyecto, Herramientas y Repuestos para Puesta en Marcha y Año Operación siendo estos transferidos

a Personal de Operaciones de Minera Escondida para su stock. Preparar y controlar inventario del material excedente del proyecto.

Minera Escondida Ltda., Proyecto Lixiviación de Sulfuros / Planta Desaladora administrado por BHPBilliton y EPCM realizado por Fluor. En representación de Minera Escondida Ltda., me desempeño para la Gerencia de Mantenimiento y Operaciones del proyecto a cargo de la Supervisión de Bodega, Control de Materiales del proyecto, Herramientas y Repuestos para Puesta en Marcha y Año Operación cada uno con su respectiva catalogación para ser ingresados al sistema de stock de bodega. Preparar y controlar inventario del material excedente del proyecto.

Minera Escondida Ltda., Planta de Oxido Proyecto Time on Tools Máquinas Despegadoras de Cátodos, control de materiales.

Minera Escondida Ltda., Proyecto Planes y Pautas de Mantenimiento en el Área Aguas y Relaves, control de materiales.

***Vial y Vives – H y C Ltda.***

Minera el Abra, Proyecto ROM, asiste a la Gerencia de Construcción de Fluor Daniel Chile S. A. en la administración de las empresas contratista en Recursos Humanos, Contratos y Estados de Pagos, también asiste al Departamento de Prevención de Riesgos preparación de manuales, procedimientos y nuevos formularios.

***Ameco Chile S. A.***

Oficina Central Quilicura – Santiago, se desempeñó en el Área de Recursos Humanos en la selección y contratación del personal, mantención base de datos, asignaciones al extranjero con sus respectivos beneficios. En lo social implementar, mantener y desarrollar planes colectivos con Isapres, convenios dentales, seguros de vida, complementarios de salud.

***Fluor Daniel Chile S. A.***

Minera Escondida Ltda., Proyecto Planta de Oxido Contrato C-50 – Oficina base en Antofagasta desempeñando el cargo de Supervisor de Administración y Recursos Humanos siendo responsable de la selección, contratación del personal Craft (Maestros) mano de obra directa, mantención base de datos, tramitación licencias médicas, convenios complementarios de salud, seguros, informar al Departamento de Remuneraciones control de horas y otros haberes para el cálculo y cancelación de sus remuneraciones. Crear políticas de incentivos y bonos de producción, coordinar alojamiento, alimentación, transporte desde y hacia faena, programa de descanso tanto del personal Craft como Staff, reserva hoteles, pasajes aéreos y cierre de oficina local.

Compañía S. Q. M., Proyecto Transporte de Caliche Manchas 9-10 a María Elena – Oficina base en Tocopilla desempeñando el cargo de Supervisor de Administración y Recursos Humanos siendo responsable de la selección, contratación del personal Craft (Maestros) mano de obra directa, mantención base de datos, tramitación licencias médicas, convenios complementarios de salud, seguros, informar al Departamento de Remuneraciones control de horas y otros haberes para el cálculo y cancelación de sus remuneraciones. Crear políticas de incentivos y bonos de producción, coordinar alojamiento, alimentación, transporte desde y

hacia faena, programa de descanso tanto del personal Craft como Staff, reserva hoteles, pasajes aéreos, apertura y cierre de oficina local.

Compañía Minera Disputada de las Condes., Proyecto Las Tórtolas – Oficina base en la Comuna de Colina - Santiago desempeñando el cargo de Supervisor de Administración y Recursos Humanos siendo responsable de la selección, contratación del personal Craft (Maestros) mano de obra directa, mantención base de datos, tramitación licencias médicas, convenios complementarios de salud, seguros, informar al Departamento de Remuneraciones control de horas y otros haberes para el cálculo y cancelación de sus remuneraciones. Crear políticas de incentivos y bonos de producción, coordinar alojamiento, alimentación, transporte desde y hacia faena, programa de descanso tanto del personal Craft como Staff.

Oficina Central Las Condes – Santiago, se desempeñó en el Área de Recursos Humanos en la selección y contratación del personal, crear e implementar beneficios al personal como convenios colectivos, seguros de vida, seguro complementario de salud, mantención base de datos, elaborar póliza de asignación del personal especializado a terreno dentro de Chile como al extranjero, prestar apoyo al personal asignado a terreno en materias administrativas, recursos humanos y políticas de la compañía, tanto a proyectos realizados en Chile como en el extranjero.

#### ***Pesquera del Norte S. A.***

Oficina Iquique, se desempeña como Asistente Administrativo para el Departamento Administración y Servicios, Contabilidad y Remuneraciones

#### ***Astilleros Marco Chilena Ltda.***

Oficina Iquique, se desempeña en el departamento de Contabilidad control de los estados de pago de los contratistas, control de Órdenes de Compra y su recepción en Bodega.

### **HISTORIAL LABORAL**

Ene. 2015 – Mayo 2016	<b><i>Bechtel Sigdo Koppers</i></b> , Coordinador de Materiales.
Dic. 2013 – Mar. 2014	<b><i>J.E.J. Ingeniería</i></b> , Supervisor de Bodega.
May. 2013 – Nov. 2013	<b><i>Fluor Daniel Chile Ltda.</i></b> , Supervisor Administración, Servicios y Recursos Humanos.
Oct. 2012 – May 2013	<b><i>Fluor Chile S. A.</i></b> , Supervisor de Recursos Humanos.
Feb. 2012 – May. 2012	<b><i>ThyssenKrupp Ingeniería Chile Ltda.</i></b> , Supervisor Tráfico y Logística.
Dic. 2011 – Feb. 2012	<b><i>MPG Ingeniería y Montaje</i></b> , Supervisor de Bodega
Jun. 2009 – Dic. 2011	<b><i>AkerSolutions Chile S. A.</i></b> , Supervisor de Bodega
May. 2002 - Dic. 2008	<b><i>Hatch Ingenieros y Consultores Ltda.</i></b> , Administrativo de Bodega.
Dic. 2001 – Feb. 2002	<b><i>Vial y Vives - H y C Ltda.</i></b> , Asistente Administrativo.

Mayo 2000 – Nov. 2000	<b><i>Fluor Daniel Chile S. A.</i></b> , Especialista en Recursos Humanos.
Nov. 1999 – Mar. 2000	<b><i>Ameco Chile S. A.</i></b> , Especialista en Recursos Humanos.
Oct. 1992 – Sept. 1999	<b><i>Fluor Daniel Chile S. A.</i></b> , Especialista en Recursos Humanos.
Nov. 1990 – Jul. 1992	<b><i>Pesquera del Norte S. A.</i></b> , Asistente Administrativo.
Mar. 1987 – Ago. 1990	<b><i>Astilleros Marco Chilena Ltda.</i></b> , Asistente Administrativo.

## EDUCACIÓN

Iquique English College, Técnico Administración

Universidad Arturo Prat, Contador Auditor 6° Semestre

Curso Interpretación de Planos de Construcción y Eléctricos

Curso Análisis Financieros de los Estados Contables – Colegio Contadores

Curso Comercio Exterior y Tramitación Aduanera – Universidad Arturo Prat

Seminario Aplicación Práctica Legislación Actualizada sobre Contrato de Trabajo – CENEXI

Seminario Subsidios por Incapacidad Laboral, Normativas y Cálculos – CENEXI

Seminario Contrato de Trabajo, Reformas y Procedimiento Judicial – CENEXI

Seminario Sistemas de Remuneraciones, Teoría y Práctica - EXCEL

## MANEJO DE SISTEMA

Microsoft Excel

Microsoft Word

Power Point

BPS y SAP